

**LA FONDATION SANTÉ GATINEAU**  
**RECHERCHE PRÉSENTLEMENT**  
**COORDONNATEUR DES COMMUNICATIONS-MARKETING**

La Fondation Santé Gatineau a pour mandat de soutenir le Centre intégré de santé et de services sociaux de l'Outaouais dans ses réalisations et son développement grâce aux bénéfices provenant de ses activités philanthropiques. Relevant de la direction générale, le titulaire du poste sera chargé de diriger la conception, la mise en œuvre et l'évaluation des initiatives de communication en conformité avec le plan annuel de communication-marketing. Vous contribuerez par votre passion pour l'utilisation des communications, des médias sociaux et des stratégies de marketing à augmenter la visibilité et notoriété de la Fondation auprès des donateurs et de la population.

**Les responsabilités et tâches inhérentes au poste incluent notamment ce qui suit :**

Sous la responsabilité de la direction générale :

- Assurer le leadership dans la création de plans de travail pour soutenir la réussite des tâches énoncées dans le plan de communication-marketing;
- Élaborer des plans de relations médias en lien avec les activités régulières et ponctuelles de l'organisation;
- Gérer et superviser au jour le jour les demandes des divers intervenants et partenaires;
- Construire et entretenir des relations solides avec les intervenants clés afin de s'assurer que les messages diffusés sont en lien avec la mission et la vision de la Fondation;
- Réaliser toutes autres tâches identifiées par la direction générale.

**Rédaction :**

- Concevoir, rédiger et réviser les outils de communication interne et externe (infolettre, bulletin, rapport et bilan annuel, communiqué de presse, allocution, etc.);
- Mettre à jour le site web, les affiches-babillard et le système de communication en circuit fermé;
- Créer du contenu original et anime régulièrement et efficacement les médias sociaux;
- Rédiger des communiqués et assurer la diffusion sur le fil de presse;
- Collaborer à la production des textes pour les stratégies de collectes de fonds;
- Coordonner tout projet de traduction avec les ressources externes.

**Relations publiques et relations avec les médias**

- Tenir à jour une liste de personnes-ressources pour les médias. Comprendre les différences entre les médias et élaborer une ou des stratégies de communication avec les médias;
- Créer des messages stratégiques afin de mieux présenter la Fondation dans les médias de masse, les bulletins et les médias sociaux;
- Effectuer une revue de presse quotidienne.

**Activités**

- Offre un soutien en matière de communication pour la mise en œuvre d'initiatives de collecte de fonds, de recherche de commandites et de marketing, incluant la révision des documents;
- Coordonner l'organisation d'activités de relations publiques;
- Conseiller et collaborer à la réalisation des activités de communication des événements réalisés par des tiers au bénéfice de la Fondation.

**Graphisme**

- Assurer les suivis auprès des imprimeurs;
- Coordonner les projets de conception et réalisation de tout besoin de graphisme auprès de sous-traitant.

**Les qualifications recherchées sont :**

- Posséder au minimum un diplôme d'études collégiales en communication ou dans une discipline connexe ou un minimum de deux ans d'expérience de travail équivalente;
- Parfaite maîtrise du français et excellente capacité rédactionnelle;
- Bonne maîtrise de l'anglais parlé et écrit;
- Bonne maîtrise des logiciels MS Office et très bonne connaissance de l'environnement web;
- Connaissance du milieu de la philanthropie et d'un logiciel de graphisme seraient un atout.

**Compétences, aptitudes et valeurs recherchées :**

- Flexibilité : De par la nature de son travail, le coordonnateur est parfois appelé à travailler après les heures normales et la fin de semaine;
- Pensée stratégique : Le coordonnateur des communications travaille en étroite collaboration avec la direction générale afin d'assurer que ses activités sont alignées avec les objectifs décrits dans le plan de communication et travaille pour atteindre ou dépasser ces objectifs;
- Curiosité : Le coordonnateur des communications a un penchant pour la recherche de nouvelles expériences, de connaissances et de la rétroaction; il / elle a une ouverture à l'apprentissage, l'auto-amélioration et de changement;
- Diplomatie : Le gestionnaire des communications a un bon jugement en utilisant une approche impartiale, neutre et non partisane;
- Dispose d'un véhicule pour des déplacements.

**Conditions de travail :**

Salaires (entre 35 129,98 \$ et 65 241,39 \$) et avantages sociaux (entre autres, assurance collective; régime de retraite simplifié) selon les normes en vigueur à la Fondation Santé Gatineau.

La Fondation Santé Gatineau pratique l'équité en matière d'emploi et encourage les candidatures de tous les candidats qualifiés

**Veillez manifester votre intérêt pour ce poste et faire parvenir votre curriculum vitae au plus tard le 3 décembre 2021 à 16 h.**

Concours « Coordonnateur des communications-marketing »

Par courrier électronique : [jpatrice@fondationsantegatineau.ca](mailto:jpatrice@fondationsantegatineau.ca)

Par télécopieur : 819 966-6012

**Seuls les candidats retenus dans le cadre de ce processus seront contactés.**

Note : L'usage du générique masculin a pour seul but d'alléger la lecture du texte.